

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ МУЗИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМЕНІ Д.Є.ЗАДОРА»
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Затверджено Педагогічною радою
Ужгородського музичного фахового
коледжу імені Д.Є.Задора
(протокол № 5 від 26.03.2021 р.)

Введено в дію наказом в.о. директора
Ужгородського музичного фахового
коледжу імені Д.Є.Задора
(№ 28 від 26.03.2021 р.)

В.о. директора  Марина ГІРНИК

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАГЛЯДОВУ РАДУ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«УЖГОРОДСЬКИЙ МУЗИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМЕНІ Д.Є.ЗАДОРА»
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

1. Загальні положення

1.1. Положення про наглядову раду комунального закладу «Ужгородський музичний фаховий коледж імені Д.Є.Задора» Закарпатської обласної ради (далі – Положення) розроблене відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Статуту комунального закладу «Ужгородський музичний фаховий коледж імені Д.Є.Задора» Закарпатської обласної ради» Закарпатської обласної ради.

1.2. Наглядова рада комунального закладу «Ужгородський музичний фаховий коледж імені Д.Є.Задора» Закарпатської обласної ради» Закарпатської обласної ради (далі – Наглядова рада) створюється для участі у вирішенні стратегічних завдань розвитку та здійснення нагляду за діяльністю комунального закладу «Ужгородський музичний фаховий коледж імені Д.Є.Задора» Закарпатської обласної ради (далі – Коледжу), сприяння вирішенню перспективних завдань його розвитку, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійснення контролю за їх використанням, ефективній взаємодії Коледжу з державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськістю, громадськими об'єднаннями та суб'єктами господарської діяльності в інтересах розвитку, підвищення якості освітньої діяльності і конкурентоспроможності Коледжу.

1.3. Наглядова рада – це орган громадського самоврядування Коледжу, який створюється засновником або уповноваженим ним органом.

1.4. Наглядова рада у своїй роботі керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Указами Президента України, постановами Верховної ради та Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, Статутом Коледжу та цим Положенням.

1.5. Положення про Наглядову раду обговорюється та затверджується на засіданні педагогічної ради Коледжу і вводиться в дію наказом директора Коледжу. Зміни до цього Положення вносяться у порядку його затвердження.

1.6. Наглядова рада діє на засадах:

- 1) пріоритету прав людини, поєднання інтересів особи, суспільства;
- 2) самоврядування;
- 3) колегіальності ухвалення рішень;
- 4) добровільності і рівноправності членства;
- 5) законності та гласності;
- 6) незалежності від політичних партій, громадських та релігійних організацій.

1.7. Засновник має право достроково припинити повноваження наглядової ради Коледжу або окремих її членів.

2. Права Наглядової ради

2.1. Наглядова рада Коледжу має право:

- 1) сприяти залученню додаткових джерел фінансування;
- 2) брати участь у роботі колегіальних органів Коледжу з правом дорадчого голосу;
- 3) брати участь у визначенні та затвердженні стратегію розвитку Коледжу;
- 4) контролювати дотримання Статуту Коледжу;
- 5) проводити конкурсний відбір на посаду директора Коледжу;
- 6) розглядати щорічні звіти директора Коледжу про реалізацію стратегії розвитку Коледжу;
- 7) ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту діяльності Коледжу не більше одного разу протягом строку повноважень Наглядової ради Коледжу;
- 8) відстежувати та врегульовувати потенційні конфлікти інтересів у діяльності директора Коледжу;
- 9) вносити засновнику подання про заохочення або відкликання директора Коледжу з підстав, визначених законодавством, Статутом Коледжу або контрактом;
- 10) здійснювати інші права, визначені законом та Статутом Коледжу.

3. Склад Наглядової ради

3.1. Персональний склад наглядової ради Коледжу затверджується засновником або уповноваженим ним органом строком на п'ять років.

3.2. До складу наглядової ради Коледжу входять особи, які є її членами. Кількість членів наглядової ради складає від трьох до п'яти осіб.

3.3. Членами наглядової ради Коледжу можуть бути представники органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, окремі громадяни.

3.4. Членом наглядової ради Коледжу не може бути особа, яка:

- 1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
- 2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість непогашена або не знята в установленому законом порядку;
- 3) відповідно до вироку суду позбавлена права обіймати відповідні посади;
- 4) за рішенням суду була визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, - протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
- 5) піддавалася адміністративному стягненню за правопорушення, пов'язане з корупцією, - протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

б) підпадає під дію частини третьої статті 1 Закону України «Про очищення влади».

3.5. До складу наглядової ради не можуть входити працівники та здобувачі освіти Коледжу.

3.6. Наглядову раду Коледжу очолює її голова, який обирається на організаційному засіданні наглядової ради більшістю голосів її членів.

3.7. Із членів наглядової ради обирається секретар.

3.8. Голова, його заступники та члени наглядової ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

3.9. Голова наглядової ради Коледжу:

- 1) організовує роботу наглядової ради;
- 2) скликає засідання наглядової ради;
- 3) головує на засіданнях наглядової ради;
- 4) координує діяльність членів наглядової ради щодо виконання покладених на них обов'язків і завдань;

5) визначає осіб, відповідальних за підготовку питань, що включені до порядку денного, та осіб, які не є членами наглядової ради, але мають бути присутніми на її засіданні;

б) підписує рішення, в тому числі витяги з протокольних рішень наглядової ради, листи, звернення, запити, відповіді з питань, що обговорюються та вирішуються наглядовою радою;

7) представляє наглядову раду в органах державної влади, підприємствах, установах, організаціях, засобах масової інформації;

8) здійснює інші повноваження з метою виконання наглядовою радою Коледжу своїх повноважень.

3.10. Секретар наглядової ради Коледжу:

- 1) веде документацію наглядової ради;
- 2) готує матеріали до засідань наглядової ради;
- 3) здійснює контроль за виконанням рішень наглядової ради;
- 4) веде і зберігає протоколи засідань наглядової ради;
- 5) виконує інші повноваження і доручення голови наглядової ради, що пов'язані з організацією її діяльності.

4. Організація роботи Наглядової ради

4.1. Засідання Наглядової ради проводяться за потреби.

4.2. Засідання Наглядової ради проводить її голова, а в разі його відсутності – її член, визначений самою радою.

4.3. Засідання Наглядової ради є правочинними за умови участі не менше ніж 2/3 від її загального складу.

4.4. Рішення Наглядової ради приймають простою більшістю голосів від

присутніх на засіданні членів Наглядової ради. У разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради голос головуючого є вирішальним.

4.5.Рішення Наглядової ради оформляють протоколами, які підписує головуючий на засіданні.

4.6.Рішення Наглядової ради у письмовому вигляді в п'ятиденний строк доводяться до відома директора Коледжу і є обов'язковими до розгляду та відповідного реагування.

4.7.Протоколи засідань Наглядової ради надсилаються директору Коледжу, а в разі потреби – органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам, організаціям з питань, що відносяться до їх компетенції.

4.8.Не допускається втручання членів Наглядової ради в освітній процес (відвідування занять, виховних заходів тощо), фінансово-господарську діяльність Коледжу без згоди директора Коледжу.

4.9.Організаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Наглядової ради покладається на Коледж.