

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ МУЗИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМЕНІ Д.Є.ЗАДОРА»
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора комунального
закладу «Ужгородський музичний
фаховий коледж імені Д.Є.Задора»
Закарпатської обласної ради
від 02 05 2025 № 23

Інструкція № 11

з охорони праці під час навчання в аудиторії інформатики закладу освіти

I. Загальні положення.

1.1. Інструкція з охорони праці під час навчання в кабінеті інформатики закладу освіти відповідно до ДНАОП 0.00-4.15-98 «Положення про розробку інструкцій з охорони праці», затвердженого наказом Комітету по нагляду за охороною праці Міністерства праці та соцполітики України від 29.01.1998 № 9, «Правил безпеки під час навчання в кабінетах інформатики навчальних закладів системи загальної середньої освіти», затверджених Комітету по нагляду за охороною праці та соцполітики України від 16.03.2004 N 81, « Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», затвердженого наказом МОН України від 26.12.2017 № 1669.

1.2. До виконання обов'язків викладача предмета інформатики закладу освіти допускаються особи, які досягли 18 років, мають необхідну освіту, пройшли обов'язковий попередній медичний огляд мають медичну книжку, вступний, первинний інструктажі з охорони праці, пожежної безпеки, кожні 6 місяців проходити повторні інструктажі з охорони праці та щорічно - з пожежної безпеки.

1.3. В аудиторії інформатики проводяться:

1.3.1. навчальні заняття (позакласні, групові та індивідуальні) з інформатики з використанням засобів інформаційних та комунікаційних технологій;

1.3.2. розробка здобувачами освіти програмних засобів за завданнями викладача.

1.4. Монтаж, введення в експлуатацію, технічне обслуговування та гарантійний ремонт комплектів навчальної комп'ютерної техніки в аудиторії інформатики проводять підприємства, що здійснюють її поставку, ремонт в післягарантійний термін виконують підприємства, які проводять сервісне обслуговування комп'ютерної техніки і мають право на проведення таких робіт.

II. Вимоги безпеки перед початком роботи

2.1. В аудиторії інформатики повинно бути природне і штучне освітлення.

2.2. Вимоги до обладнання робочих місць здобувачів освіти, викладачів:

2.2.1. Конструкція робочого столу має забезпечувати можливе розташування навчального обладнання, персонального комп'ютера (ПК);

2.2.2. Конструкція робочого стільця має забезпечувати підтримання раціональної робочої пози під час виконання основних робочих операцій.

2.2.3. Екран ПК слід розташовувати на оптимальній відстані від очей здобувача освіти, але не ближче 0,4 м залежно від розміру екрана монітора.

2.3. На початку вивчення предметів з інформатики здобувачі освіти закріплюються викладачем за робочими місцями з урахуванням зросту, стану зору та слуху.

2.4. Викладачі стежать за виконанням здобувачами освіти вимог безпеки, особистої гігієни і санітарних норм, пожежної безпеки.

2.5. До роботи на ПК допускаються здобувачі освіти, які пройшли первинний інструктаж з охорони праці (безпеки життєдіяльності).

III. Вимоги безпеки під час роботи

3.1. Викладачі інформатики:

3.1.1. навчають здобувачів освіти безпечного поводження з наявним у аудиторії інформатики обладнанням, а також безпечних методів виконання робіт;

3.1.2. є відповідальними за збереження обладнання в аудиторії інформатики, справність засобів пожежогасіння;

3.1.3. щодня проводять реєстрацію в журналі використання ПК, їх зупинки та ремонту, часу початку та закінчення заняття, вмикання та вимикання електроживлення;

3.2. У разі несправності електрообладнання, його складових частин слід припинити роботу, звернутися до працівників сервіс-центрів, не проводити ремонт самостійно.

3.3. Загальна тривалість під час профільного навчання здобувачів освіти на ПК не повинна перевищувати 2 годин на день.

3.4. Під час занять на ПК після безперервної роботи з екраном монітора через кожні 45 хвилин для попередження перевтомлення необхідно здійснювати перерив та робити вправи для профілактики зорової втоми протягом 1,5-2 хв,

3.5. Не допускається:

3.5.1. розміщення ПК, обладнання поблизу джерел тепла, у місцях з недостатньою вентиляцією, експлуатація проводів з пошкодженою ізоляцією;

3.5.2. залишати працюючий ПК без догляду на тривалий час - більше 30 хв.;

3.5.3. підключення переносної електроапаратури не стандартними продовжувачами, з пошкодженою ізоляцією.

3.6. Штепсельні з'єднання повинні бути розраховані на відповідну напругу, а електророзетки надійно закріплені.

IV. Вимоги безпеки після закінчення роботи.

4.1. По закінченні роботи викладачу інформатики необхідно вимкнути всі комп'ютери, оргтехніку, технічні засоби навчання.

4.2. Відключити електроживлення аудиторії інформатики.

4.3. Перевірити стан робочих місць здобувачів освіти, навести порядок на своєму робочому місці викладача інформатики.

4.4. Провірити кабінет, закрити всі вікна, впевнитися в пожежній безпеці аудиторії.

4.5. Ретельно вимити з милом руки, перекрити воду.

4.6. Вимкнути світло. При відсутності недоліків закрити аудиторію на ключ.

V. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

5.1. Не приступати до виконання роботи у разі поганого самопочуття або хвороби.

5.2. У разі появи несправності в роботі ПК, оргтехніки, ТЗН (сторонній шум, іскріння і запах гару) відключити обладнання від електричної мережі і повідомити про це завідуючого господарством. Вилучити дане обладнання з аудиторії і використовувати його в роботі тільки після повного усунення виниклої несправності або заміни на нове.

5.3. При виникненні задимлення, займання комп'ютерного обладнання або оргтехніки викладачу інформатики необхідно негайно вимкнути електроживлення аудиторії, повідомити про пожежу в пожежно рятувальну службу за телефоном 101, евакуювати здобувачів освіти, сповістити керівнику закладу освіти, приступити до гасіння осередка пожежі за допомогою первинних засобів пожежогасіння (вогнегасників).

5.4. При отриманні травми надати потерпілому першу допомогу, транспортувати потерпілого в медкабінет або викликати медичного працівника на місце нещасного випадку, при потребі викликати швидку медичну допомогу за телефоном 103, проінформувати про це керівника закладу освіти. Вжити заходів для збереження обстановки нещасного випадку, якщо це не пов'язано з небезпекою для життя і здоров'я людей. Про нещасний випадок із здобувачем освіти повідомити батькам потерпілого.



5.5. У разі загрози або виникнення небезпечного впливу техногенного характеру, слід керуватися відповідними інструкціями про порядок дій та Планом евакуації.

Розробив:

Інженер з охорони праці

Узгоджено:

Провідний юристконсульт

Ф. Болехан

Р. Шкурко