

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«УЖГОРОДСЬКИЙ МУЗИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ІМЕНІ Д.Є.ЗАДОРА»
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора комунального
закладу “Ужгородський музичний
фаховий коледж імені Д.Є.Задора”
Закарпатської обласної ради
від 02 05 2025 № 13

Інструкція № 22

з охорони праці для прибиральника службових приміщень закладу освіти

I. Загальні положення.

1.1. Інструкція з охорони праці для прибиральника службових приміщень закладу освіти при виконанні службових обов'язків розроблена відповідно до ДНАОП 0.00-4.15-98 “Положення про розробку інструкцій з охорони праці”, затвердженого Наказом Комітету по нагляду за охороною праці Міністерства праці та соціальної політики України від 29 січня 1998 року № 9.

1.2. Дана інструкція з охорони праці для прибиральника службових приміщень поширюється на всіх працівників закладу, що виконують обов'язки прибиральника службових приміщень закладу освіти.

1.3. Постійне робоче місце працівника – приміщення закладу освіти.

1.4. Працівник допускається до самостійної роботи за професією після щорічного проходження медичного огляду.

1.5. З прибиральником мають бути проведені інструктажі з охорони праці: вступний (при вступі на роботу), первинний (на робочому місці), повторний (один раз на шість місяців).

1.6. Прибиральник повинен знати правила пожежної безпеки і вміти користуватися первинними засобами пожежогасіння (вогнегасниками).

1.7. У процесі роботи можлива поява таких небезпечних виробничих факторів, при яких необхідно дотримуватись заходів безпеки: рух повітря (протяг); можлива поява електричної напруги на обладнанні; поранення рук під час прибирання сміття безпосередньо руками, задирок на підлозі; травмування при необережному прибиранні приміщення біля люків, сходів, дверей; отруєння випарами миючих засобів при проведенні вологого прибирання при закритих вікнах або фрамугах; травмування внаслідок порушення правил користування приставною драбиною або стрем'янкою.

1.8. Перед вживанням їжі необхідно вимити руки водою з милом.

1.9. При поганому самопочутті, пошкодженні шкіри у вигляді поранень, опіків, загноєнь, потрібно звернутись до медпункту, невеликі пошкодження можна обробити антисептичним розчином і накласти із бинта пов'язку.

II. Вимоги безпеки перед початком роботи.

2.1. Попередньо вийняти із кишень гострі та зайві предмети.

2.2. Перевірити наявність і справність засобів проведення прибирання.

2.3. Оглянути робоче місце, прибрати все, що може заважати при роботі, звільнити проходи і не захарачувати їх.

2.4. Перед використанням електроприладів, перевірити електрошнури з метою виявлення видимих пошкоджень ізоляції.

III. Вимоги безпеки під час роботи.

- 3.1. Не торкатись до рубильника, електроприладів та інших струмоведучих частин і не виконувати прибирання обладнання під час його роботи.
- 3.2. Стежити за тим, щоб підлога приміщення була чистою та сухою.
- 3.3. Під час прибирання приміщення користуватися щіткою, віником, ганчіркою і не прибирати сміття безпосередньо руками. Підмитати, заздалегідь зволожуючи підлогу водою.
- 3.4. Користуватися порохотягом слід згідно з інструкцією.
- 3.5. Для миття підлоги користуватися теплою водою, остерігатися скалок і цвяхів у підлозі.
- 3.6. Бути обережним, прибираючи приміщення біля люків, сходів, дверей.
- 3.7. Проводити вологе прибирання приміщення з використанням миючих засобів з відкритими вікнами, меблі, радіатори та підвіконня витирати вологою ганчіркою.
- 3.8. Миючі та дезінфікуючі засоби тримати в закритому посуді з маркуванням в недоступному для дітей місці.
- 3.9. Не заходити у приміщення, де є вказівки «Небезпечно для життя», «Вхід заборонено».
- 3.10. Прибираючи електрообладнання, бути обережним стежити, щоб воно не було під напругою, при виявленні несправності негайно повідомити завідуючого господарством.
- 3.11. У період виявлення у закладі освіти захворювання здійснювати дезінфекцію, проводити загальні санітарні заходи відповідно до вказівок медпрацівника.
- 3.12. При митті й чищенні вікон, дверей усередині й назовні приміщень на висоті більше 1,5 метрів необхідно використовувати спеціальні підмости після отримання відповідного інструктажу.
- 3.13. Користуватися тільки інвентарними драбинами чи стрем'янками із залізними наконечниками чи гумовими фіксаторами, що не допускають зісковзування.
- 3.14. Не дозволяється переносити і пересувати важкі речі, які перевищують встановлені граничні норми для жінок (допустима маса вантажу не повинна перевищувати 10 кг).
- 3.15. При прибиранні приміщень, території у вечірній час, а також у затемнених місцях, необхідно проводити при належному їх освітленні.
- 3.16. Не можна класти ганчірки або які-небудь інші предмети на обладнання, електроприлади.
- 3.17. Проводити прибирання побутових електроприладів і світильників дозволяється тільки після їх вимкнення з електромережі.
- 3.18. При виявленні електричного струму на корпусах електрообладнання, трубопроводах необхідно припинити прибирання і негайно повідомити про це адміністрацію.

IV. Вимоги безпеки після закінчення роботи

- 4.1. Прибрати свій робочий інвентар у встановлені для цього місця.
- 4.2. Вимкнути все електрообладнання з електромережі.
- 4.3. Перевірити справність меблів і обладнання. Про виявленні недоліки повідомити завідуючого господарством закладу освіти.
- 4.4. Вимийти руки й лице теплою водою.

V. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

- 5.1. При виникненні аварії або ситуації, яка може привести до аварії, нещасному випадку, зупинити роботу обладнання, забезпечити огорожу небезпечної зони, попередити працюючих про небезпеку, повідомити адміністрацію закладу освіти.
- 5.2. При нещасному випадку надати першу допомогу потерпілому, повідомити адміністрацію закладу освіти.
- 5.3. При виникненні пожежі (чи загоряння) необхідно негайно повідомити пожежно-рятувальну частину за телефоном 101, ужити заходів щодо евакуації людей із приміщення, сповістити керівника закладу, приступити до ліквідації загоряння первинними засобами пожежогасіння (вогнегасниками).
- 5.4. У випадку травмування дітей або працівників шкільного закладу необхідно звернутися до медпрацівника або у разі необхідності викликати швидку допомогу за телефоном 103, про такий випадок сповістити керівника закладу освіти.


Розробив:

Інженер з охорони праці

Узгоджено:

Провідний юрисконсульт





Ф. Болехан

Р. Шкурко